

**METODOLOGIE  
PRIVIND  
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN  
CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT  
FACULTATEA DE DREPT**

*Anul universitar 2018-2019*

**The Methodology for Organizing the Admission to the Master  
Degree Faculty Programs**

**Faculty of Law**

*Academic year 2018-2019*

<b>Elaborat:</b>	Decan, prof.univ.dr. Lucian BERCEA	Semnătura
<b>Aviz juridic:</b>	Consilier juridic Nadia Topai	Semnătura
<b>Aprobat:</b>	Senatul UVT	Hotărâre nr. 52/20.02.2018
<i>Ediția I</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 08.03.2018</i>		
<i>Retras la data de .....</i>		

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

## **INFORMAȚII PRACTICE IMPORTANTE:**

### **CALENDARUL ADMITERII**

05-06.07 și 9-13.07.2018 - înscrierea candidaților (înscrierile se fac zilnic între orele 9:00 – 13:00)  
13-14.09 și 17-19.09.2018 - înscrierea candidaților (înscrierile se fac zilnic între orele 9:00 – 13:00)  
20.09.2018 – Proba de competență lingvistică pentru candidații la specializarea *European Union Law* (ora 10:00); afișarea rezultatelor provizorii (ora 12); depunerea contestațiilor (interval orar 12-13); afișarea rezultatelor finale (ora 13).  
20.09.2018 - concursul de admitere (ora 14:00)  
21.09.2018 - afișarea rezultatelor provizorii  
21.09.2018 - contestații  
24.09.2018 - confirmarea locurilor prin achitarea taxei de înmatriculare, achitarea ratei I din taxa de studii (locuri cu taxă), depunerea diplomei de licență și a foii matricole/suplimentului la diplomă în original (promoțiile 2017 și cele anterioare), respectiv a adeverinței în original (promoția 2018)  
24.09.2018 - afișarea rezultatelor finale la concursul de admitere (ora 16:00)

### **NUMĂRUL DE LOCURI**

**Locurile finanțate de la bugetul de stat: 61.**

**Locurile cu taxă: 239.**

**Admiterea la ciclul de studii universitare de masterat se face pe bază de dosar și concurs. Concursul se susține numai pentru locurile finanțate de la buget.**

## CAPITOLUL I

### Documente de referință. Specializări și forme de învățământ

1.1. În anul universitar 2017-2018, admiterea în ciclul de studii universitare de master la Universitatea de Vest din Timișoara se organizează:

- în conformitate cu prevederile [art. 138](#), [142](#), [145](#), [151](#), [156](#), [158](#), [160](#), [163](#), [174](#), [176](#), [199](#), [200](#), [277](#) și art. 304 [alin. \(17\)](#) din Legea educației naționale [nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare,
- în baza Legii [nr. 288/2004](#) privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 133/2000](#) privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea [nr. 441/2001](#), cu modificările ulterioare,
- în temeiul Hotărârii Guvernului [nr. 1.004/2002](#) privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului [nr. 404/2006](#) privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului [nr. 681/2011](#) privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, al HG 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și al Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 55/2015](#) privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,
- în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3359/11.03.2013 privind modificarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat în România, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000/2012;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017-2018;

Alte acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

Admiterea la ciclul de studii universitare de masterat la Facultatea de Drept se face prin concurs. Organizarea și desfășurarea selecției este de competența Universității de Vest din Timișoara, făcându-se pe baza criteriilor aprobate de Ministerul Educației Naționale și a Metodologiei proprii.

1.2. Facultatea de Drept a Universității de Vest din Timișoara organizează pentru anul universitar 2018/2019 studii universitare de masterat la următoarele specializări acreditate:

1. specializarea *Dreptul afacerilor* - 2 semestre;
2. specializarea *Științe penale* - 2 semestre;
3. specializarea *Carieră judiciară* - 2 semestre;
4. specializarea *European Union Law (master în limba engleză)* - 2 semestre;
5. specializarea *Contenciosul administrativ și fiscal* - 2 semestre;
6. specializarea *Drept fiscal* - 2 semestre.

### Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

#### 1.3. Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de master:

- absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 288/2004), absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii nr. 84/1995), precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de licență.
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale – *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor CNRED* - înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor (Anexa 3).
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii străini cu domiciliul stabil în străinătate, care vor candida separat pe locurile bugetate repartizate de MEN, în limita cifrelor de școlarizare aprobate la specializări acreditate cu predare în limba română, conform procedurilor indicate în Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România, în anul universitar 2017-2018 (valabilă și pentru anul universitar 2018-2019)
- cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova. Ei vor candida la concursul de admitere cu respectarea criteriilor de admitere și în conformitate cu prevederile Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România, în anul universitar 2017-2018 (valabilă și pentru anul universitar 2018-2019).
- cetățenii români de etnie rromă vor candida separat, în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locuri bugetate repartizate de MEN sau pe locuri cu taxă;
- absolvenții cu diplomă de licență proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite pot beneficia de scutiri de taxă de școlarizare, la cerere. Dosarele vor fi analizate la nivelul facultății pentru îndeplinirea criteriilor, ulterior fiind supuse avizului comisiei UVT de acordare a scutiilor de taxă;
- cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), pe bază de dosar, urmând să fie primiți la studii sau respinși în baza admiterii organizate la UVT conform „Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și master în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE” și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MEN (Anexa 5)

Refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din *Metodologia privind eliberarea scrisorilor de*

### Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE.

## CAPITOLUL II

### Numărul de locuri și taxele de școlarizare

**2.1** Pentru anul universitar 2018/2019 numărul total de locuri scoase la concurs la studiile universitare de masterat este de 300. Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat este de 61, acestea fiind repartizate după următoarele criterii:

- În cazul în care există cel puțin 30 de studenți înscriși atât la Contenciosul administrativ și fiscal, cât și la Drept fiscal: Carieră judiciară: 11 locuri; Dreptul afacerilor: 10 locuri; Științe penale: 10 locuri; European Union Law: 10 locuri; Contenciosul administrativ și fiscal: 10 locuri; Drept fiscal: 10 locuri.

- În cazul în care nu există cel puțin 30 de studenți înscriși atât la Contenciosul administrativ și fiscal, cât și la Drept fiscal - se organizează numai masteratul de Contenciosul administrativ și fiscal: Carieră judiciară: 13 locuri; Dreptul afacerilor: 12 locuri; Științe penale: 12 locuri; European Union Law: 12 locuri; Contenciosul administrativ și fiscal: 12 locuri.

Numărul de locuri cu taxă de școlarizare este de 239.

**2.2** Taxa de școlarizare anuală este de 3500 lei. Pentru anul universitar 2018-2019, universitatea își rezervă dreptul să recalculeze taxele în cazul unei deprecieri mai mari de 10% a cursului de RON / EUR, valabil la 1 octombrie 2017, cu aplicare la tranșele rămase de plată.

**2.3** Taxele de școlarizare se plătesc conform următorului grafic:

- a) rata I: 700 lei, termen de plată 24.09.2018;
- b) rata a II-a: 1400 lei, termen de plată 31.10.2018;
- c) rata a III-a: 1400 lei, termen de plată 15.01.2019.

Neachitarea la scadență a ratei a II-a și a III-a din taxa de școlarizare are ca efect suspendarea dreptului studentului de a se prezenta la examene/colocvii, iar după o întârziere mai mare de 30 zile, celor în cauză li se suspendă calitatea de student. Reluarea calității de student se face cu achitarea taxei de ridicare a suspendării și a penalităților de întârziere.

Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de EURO (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).

Studenții bursieri ai statului român nu plătesc taxe de școlarizare.

**2.4.** Studenții înmatriculați concomitent la două programe de studii masterale diferite din cadrul Universității de Vest din Timișoara beneficiază, la cerere și cu documente doveditoare, de o reducere de 50% la taxa de școlarizare pentru programul de studii la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii sunt urmate în regim cu taxă, reducerea se va solicita în proporție de 25% de la fiecare facultate la care sunt înscriși. Reducerea se aplică o singură dată pentru un an de studiu.

## **CAPITOLUL III**

### **Înscrierea candidaților**

**3.1** Înscrierea candidaților la admitere se face în perioada 05 - 06 iulie și 9 – 13 iulie 2018 (sesiunea de vară) și 13 - 14 septembrie, respectiv 17 – 19 septembrie 2018 (sesiunea de toamnă), între orele 9 și 13 la sediul Facultății de Drept, B-dul Eroilor nr. 9 A, conform prezentei Metodologii și Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat a Universității de Vest din Timișoara.

**3.2** Taxa de înscriere la admitere este de 150 lei, care se achită odată cu depunerea dosarului. Taxa de înscriere se plătește o singură dată, indiferent de numărul opțiunilor programelor de masterat la care se înscriu candidații. Candidații care se înscriu simultan la două sau mai multe programe de masterat vor depune câte un dosar pentru fiecare din aceste programe și vor achita taxa de înscriere și înmatriculare aferentă pentru fiecare dintre acestea. Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent.

**3.3** (1) La înmatriculare, candidații declarați admiși plătesc taxa de înmatriculare.

(2) Taxa de înmatriculare este de 150 lei.

**3.4.** Confirmarea locului obținut în urma concursului de admitere, prin achitarea taxei de înmatriculare de 150 lei, precum și a primei rate din taxa de școlarizare, în cuantum de 700 lei are loc până în data de 24.09.2018.

**3.5.** Candidații care optează pentru locurile cu plata taxelor de școlarizare sunt obligați ca până în data de 24.09.2018 să achite, pe lângă taxa de înscriere (150 lei) și taxa de înmatriculare (150 lei), 20% din taxa de școlarizare, urmând ca în caz contrar să nu dobândească calitatea de student.

**3.6.** Studenții care își retrag actele sau renunță la calitatea de student după achitarea taxei de înscriere și de înmatriculare sau a taxei de școlarizare nu pot solicita restituirea sumelor achitate.

**3.7.** Pentru înscriere, candidații vor completa o fișă de înscriere și o etichetă volantă, conform modelului din anexe (Anexele 1 și 2 pentru programele în limba română, Anexele 3 și 4 pentru programul în limba engleză), în care vor menționa toate datele solicitate. Eticheta volantă se va lipi pe coperta dosarului plic, iar fișa de înscriere va fi introdusă în dosarul respectiv.

**3.8.** Înscrierea candidaților la admitere se va face în baza următoarelor acte și documente care se introduc în dosarul plic alături de fișa de înscriere:

- a) diploma de bacalaureat, în original sau în copie legalizată;
- b) foaia matricolă, în copie legalizată;
- c) diploma de licență sau echivalentă cu aceasta în original;
- d) foaie matricolă/supliment la diplomă în original sau în copie legalizată;
- e) diploma de masterat în original sau în copie legalizată (pentru candidații care au absolvit un masterat);
- f) foaie matricolă/supliment la diplomă în copie legalizată;
- g) certificatul de naștere în copie xerox, însoțită de original pentru certificarea conformității cu originalul;
- h) certificatul de căsătorie în copie xerox (în cazul celor care prin căsătorie și-au schimbat numele de familie), însoțită de original pentru certificarea conformității cu originalul;

### **Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

- i) carte de identitate / buletin de identitate în copie, certificată de secretarul comisiei de admitere;
- j) două poze tip buletin de identitate.

Prin derogare de la prevederile lit. c), absolvenții studiilor de licență din promoția 2018 cărora nu li s-au eliberat diploma de licență și suplimentul la diplomă pot prezenta în locul acestora originalul adeverinței-tip din care să rezulte faptul că au absolvit studiile de licență și au promovat examenul de licență, media generală de licență, notele obținute la probele susținute la examenul de licență, termenul de valabilitate a adeverinței și faptul că nu a fost eliberată diploma.

Nedepunerea diplomei de licență și a foii matricole/suplimentului la diplomă în original (promoțiile 2017 și anterioare), respectiv a adeverinței în original (promoția 2018), până la data de 24 septembrie 2018, din culpa candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

## **CAPITOLUL IV**

### **Calculul punctajului, confirmarea locului obținut și stabilirea rezultatelor**

**4.1** Pentru locurile finanțate de la buget, admiterea la studiile de masterat are loc pe bază de concurs de admitere.

**4.2.** Pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, clasificarea candidaților pentru aceste locuri are loc având în vedere punctajul obținut după următorul mod de calcul:

- a) un număr de puncte egal cu media de licență;
- b) un număr de 1-10 puncte acordat de comisia de admitere în urma concursului de admitere ce va avea loc în data de 20.09.2018, ora 14:00 la sediul Facultății de Drept.

Candidații care optează exclusiv pentru locurile cu taxă nu susțin concurs de admitere. Aceștia sunt clasificați pe locurile disponibile, în funcție de criteriul prevăzut la lit. a).

**4.3.** Ierarhizarea și departajarea candidaților pe locurile finanțate de la bugetul de stat se face în funcție de punctajul obținut, iar afișarea rezultatelor provizorii se va face până în data de 21.09.2018.

În cazurile în care doi sau mai mulți candidați au obținut un punctaj egal, departajarea acestora se va face pe baza mediei generale a anilor de studii, iar dacă acest criteriu nu este suficient se va ține seama de media la examenul de licență.

Eventualele contestații se pot depune în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere. Rezultatele contestațiilor se afișează în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor; decizia comisiei de contestații este definitivă.

Dacă un candidat declarat admis pe locurile finanțate de la buget nu-și confirmă locul prin achitarea taxei de înmatriculare în termen, locul rămas liber se ocupă de către un candidat admis cu taxă de școlarizare în funcție de punctajul obținut și care și-a confirmat locul prin achitarea taxei de înmatriculare.

Afișarea rezultatelor finale la concursul de admitere are loc în data de 24.09.2018, după achitarea taxei de înmatriculare.

**4.4.** Studiile universitare de masterat vor fi organizate numai la specializările și formele pentru care sunt înscriși și declarați admiși cel puțin 30 de candidați, iar numărul locurilor finanțate de la bugetul de stat la fiecare specializare a programului de studii universitare de masterat se va stabili, prin decizie a Consiliului Facultății de Drept, la propunerea decanului facultății, în limita locurilor

#### Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

aprobate, în raport cu gradul de ocupare a fiecărei specializări. În acest sens, candidații vor menționa, în cererea de înscriere, pe lângă opțiunea de bază, pentru o anumită specializare, și una sau mai multe opțiuni alternative pentru celelalte specializări.

**4.5.** Pentru masteratul în *European Union Law*, admiterea este condiționată de promovarea unei probe de competență lingvistică în limba engleză, notată cu admis/respins.

Proba de competență lingvistică are caracter eliminatoriu și trebuie susținută de către toți candidații la acest program de studiu.

Proba de competență lingvistică va avea loc în data de 20.09.2018, ora 10:00, la sediul Facultății de Drept și va consta într-o probă scrisă.

Bibliografia pentru proba de competență lingvistică este următoarea: Violeta-Irina Avram, Magdalena Roibu, Flaminia-Nera-Flavia Stârc-Meclejan, Andreea Verteș-Olteanu, *The Language of Law*, Ed. Universității de Vest, Timișoara, 2009.

**4.6.** Concursul de admitere constă într-un examen teoretic și practic tip grilă, având ca bibliografie:

1. Pentru masteratul în *Dreptul afacerilor*: Stanciu D. Cărpenaru „*Drept comercial român*” ed. a V-a actualizată, Ed. Universul Juridic, 2016, (*Societățile; Contractele*).

2. Pentru masteratul în *Științe penale*: V. Pașca, *Drept penal. Partea generală*, ediția a V-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016.

3. Pentru masteratul în *Contenciosul administrativ și fiscal*: A. Trăilescu, *Drept administrativ. Ediția a IV-a*, Ed. CH Beck, București, 2010 – *Actele administrației și contenciosul administrativ*; A. Trăilescu, A. Trăilescu, *Legea contenciosului administrativ comentată*, ediția a 3 a, Editura C. H. Beck, București, 2017.

4. Pentru masteratul în *Carieră judiciară*: L. Pop, I. F. Popa, S. Vidu, *Tratat elementar de drept civil. Obligațiile*, Editura Universul Juridic, București, 2012.

5. Pentru masteratul în *European Union Law*: Paul Craig, Gráinne de Búrca, *EU Law. Texts, Cases, and Materials*, 5th edition, Oxford, Oxford University Press, 2011 sau 6th edition, Oxford, Oxford University Press 2015, Chapter 2 (*Institutions*), Chapter 4 (*Instruments and Hierarchy of Norms*), Chapter 13 (*Preliminary Rulings*) / *Dreptul Uniunii Europene*: Raluca Bercea, *Drept comunitar. Principii*, Ed. CH Beck, București, 2007 – *Principii ale aplicării dreptului comunitar*; Raluca Bercea, *Drept comunitar. Istoric, izvoare, instituții. Note de curs și aplicații practice*, Mirton, Timișoara, 2009.

6. Pentru masteratul în *Drept fiscal*: Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, numai următoarele titluri: Titlul I "Dispoziții generale", Titlul II "Impozitul pe profit", Titlul III "Impozitul pe veniturile microintreprinderilor", Titlul IV "Impozitul pe venit", Titlul VII "Taxa pe valoarea adăugată", cu modificările și completările la data de 01 martie 2017; Legea nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități, cu modificările și completările la data de 01 martie 2017; Legea nr 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, numai Titlul I "Dispoziții generale" cu modificările și completările la data de 01 martie 2017. (Tematică: Codul fiscal 2016: scopul și sfera de cuprindere; aplicarea și modificarea Codului fiscal; reguli de aplicare generală; impozitul pe profit; impozitul pe



### Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

dividende; impozitul pe veniturile microîntreprinderilor; impozitul pe venit; taxa pe valoarea adăugată; impozitul specific; Procedura fiscală. Dispoziții generale.)

## CAPITOLUL V Competențe

**5.1.** Absolvirea cursurilor de masterat atestă dobândirea de către cursanți a competențelor și cunoștințelor în domeniul masteratului absolvit, conform planului de învățământ aferent (Anexa nr. 5), după cum urmează:

### **1. masteratul în Dreptul afacerilor:**

Competențe profesionale

1. Identificarea, utilizarea strategiilor, modelelor și tehnicilor din domeniul dreptului afacerilor I.
2. Identificarea tendințelor societății în contextul integrării României în U.E. și al adaptării instrumentelor de lucru la realitățile naționale.
3. Elaborarea de studii, situații statistice și rapoarte aplicabile profesional și comunicarea lor factorilor interesați.
4. Utilizarea de studii, situații tehnologice de informare și comunicare (NTIC) în comunicarea de masă în domeniul afacerilor.
5. Analiza critică a crizelor, elaborarea de metode și instrumente de rezolvare a acestora într-un context socio-uman dat.
6. Conceperea consultanței de specialitate în contextul globalizării într-un cadru specializat și organizat.

Competențe transversale

1. Abordarea în mod realist – cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații – problemă cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea normelor deontologice.
2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea unor sarcini de coordonare.
3. Evaluarea continuă a nevoii de formare profesională și a perspectivelor de dezvoltare profesională la locul de muncă și în alte locuri de muncă de pe piața muncii.

### **2. masteratul în Științe penale:**

Competențe profesionale

1. Soluționarea unei probleme complexe de drept penal și/sau drept procesual penal.
2. Interpretarea critică, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național penal și/sau procesual penal, dreptul penal și/sau procesual penal european și dreptul penal și/sau procesual penal al altor state.
3. Utilizarea adecvată a metodelor și tehnicilor moderne de criminalistică în scopul soluționării unei probleme complexe de drept.

### Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

4. Aplicarea teoriilor criminologice moderne în scopul soluționării unei probleme complexe de drept penal.
5. Utilizarea adecvată a politicilor penale și teoriilor privind sociologia dreptului penal.
6. Utilizarea adecvată a concluziilor raportului de expertiză medico-legal în scopul soluționării unei probleme complexe de drept penal.

#### Competențe transversale

1. Abordarea în mod realist – cu argumentare atât teoretică, cât și practică – a unor situații – problemă cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea normelor deontologice.
2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea unor sarcini de coordonare.
3. Evaluarea continuă a nevoii proprii de formare profesională și a perspectivelor de dezvoltare profesională la locul de muncă și în alte locuri de muncă de pe piața muncii.

### **3. masteratul în *Contenciosul administrativ și fiscal:***

#### Competențe profesionale:

1. Aplicarea regulilor de bază privind organizarea și funcționarea instanțelor de contencios administrativ, a organelor administrative de control și a celor cu prerogative jurisdicționale.
2. Analizarea legalității actelor administrației publice, dar și constatarea și sancționarea adecvată a contravențiilor.
3. Operarea adecvată cu actele de gestiune publică, dar și interpretarea și utilizarea adecvată a legislației privind amenajarea teritoriului și dezvoltarea urbanistică.
4. Utilizarea adecvată a mecanismelor procedurii adoptării actelor administrative de autoritate și aplicarea acestor acte.
5. Interpretarea și utilizarea adecvată a legislației din domeniul statutului funcționarilor publici.
6. Interpretarea și utilizarea adecvată a legislației privind regimul juridic al domeniului public.

#### Competențe transversale:

1. Abordarea de pe baze realiste, cu luarea în considerare a unor argumente științifice solide, a variatelor probleme născute în interiorul autorităților și a instituțiilor administrației publice.
2. Identificarea unor soluții viabile pentru multiplele și diversele probleme apărute în activitatea instituțiilor din sistemul administrației publice.
3. Exercițarea de atribuții de conducere în cadrul autorităților administrației publice și dobândirea capacității de a coordona multiple compartimente din cadrul aceleiași autorități publice ori de a asigura o eficientă colaborare între două sau mai multe astfel de autorități.

### **4. masteratul în *Carieră judiciară:***

#### Competențe profesionale

1. Interpretarea critică, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul public și privat, penal și civil etc.
2. Identificarea facilă, analizarea și interpretarea problematicilor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic.

### **Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

3. Utilizarea adecvată a instrumentelor, metodelor și tehnicilor specifice domeniului, cu respectarea și aplicarea normelor deontologice.
4. Soluționarea unor probleme complexe de drept public sau/și privat pe care le ridică situații de fapt concrete.
5. Medierea conflictelor dintre persoanele fizice și/sau juridice prin intervenții discursive și consiliere juridică.
6. Dezvoltarea capacității de lucru în echipă în domeniul juridic, cu aplicarea, atunci când este cazul, a principiilor de leadership.

#### Competențe transversale

1. Abordarea în mod realist – cu argumentare atât teoretică, cât și practică – a unor situații – problemă cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea normelor deontologice.
2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în munca în echipă multidisciplinară cu îndeplinirea unor sarcini de coordonare.
3. Evaluarea continuă a nevoilor proprii de formare profesională și a perspectivelor de dezvoltare profesională la locul de muncă și în alte locuri de pe piața muncii.

### **5. masteratul în *European Union Law*:**

#### Professional competences:

1. Identifying, using strategies, methods and techniques within the field of the European Union law;
2. Identifying the tendencies of the society within the context of Romania's accession to the European Union and faced to the need of adapting the work instruments to the national context;
3. Elaborating studies, statistics and reports relevant to professionals and communicating them to the interested persons and bodies;
4. Using the new technologies of information and communication (NTIC) in mass communication in the field of the European Union law;
5. The critical analysis of the difficulties arising from the integration of the European Union law in the domestic law system, elaborating methods and instruments of solving such difficulties in a given context;
6. Consulting in European Union law in a specialized and organized way.

#### Transversal competences:

1. Realistic approach – both practical and theoretical – to critical situations of European Union law with high degree of complexity, for the purpose of an efficient solving thereof, respecting the deontological norms;
2. Enforcing the techniques of efficient work in the multidisciplinary team, with the main component established in the European Union law, with the fulfillment of coordinating tasks;
3. Progressive assessment of one own's need of professional formation within the European Union law and of one's perspectives of professional development on the relevant market.

## Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

### **6. masteratul în *Drept fiscal*:**

Competențe profesionale:

1. Interpretarea și aplicarea unitară a normelor continute în Codul fiscal, Codul de procedura fiscală;
2. Analiza priorității de aplicare a dreptului fiscal intern, al dreptului fiscal al UE sau al dreptului CEDO;
3. Analiza corelației dintre normele fiscale la nivel de lege și cele cuprinse în acte normative subordonate, Norme. Metodologice, Ordine ale MFP, ANAF, etc.;
4. Decelarea normelor generale și speciale anti-abuz, atât din dreptul intern cât și din practica CJUE;
5. Utilizarea principiilor dreptului fiscal în activitatea de interpretare și aplicare a legii fiscale;
6. Analiza legăturii dintre normele cuprinse în Codul fiscal și Codul de procedura fiscală;

Competențe transversale:

1. Abilități de asistență a contribuabililor pe parcursul variatelor forme de control fiscal;
2. Întocmirea de contestații administrative și de acțiuni în justiție împotriva deciziilor de impunere;
3. Identificarea unor soluții în spețe similare rezolvate de către CJUE, în special în materiile armonizate.

## **CAPITOLUL VI Dispoziții finale**

**6.1** Candidații declarați reușiți în urma concursului dobândesc calitatea de masterand la ciclul de studii universitare de masterat ale Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara și se obligă să respecte toate regulamentele și dispozițiile emise de instituția de învățământ, precum și legile în vigoare.

**6.2.** Taxele de înscriere și înmatriculare și taxele de școlarizare încasate nu se restituie decât în cazul în care facultatea nu organizează cursurile pentru care au optat candidații, în condițiile menționate la pct. 4.4. de mai sus.

**6.3.** Candidații care au fost exmatriculați de la studiile universitare de masterat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ.

**6.4.** Prezenta metodologie se aduce la cunoștința celor interesați prin afișare la sediul Facultății de Drept, pe website-ul Facultății și se difuzează candidaților odată cu înscrierea la admitere.

**6.5.** Prezenta metodologie reprezintă cadrul de desfășurare a admiterii la Facultatea de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

**6.6.** Prin completarea și semnarea Fișei de înscriere de către studenți, aceștia se obligă să respecte și să își însușească dispozițiile prezentei metodologii, precum și regulamentele și dispozițiile interne, care fac parte de drept din contractul de studii încheiat.

**6.7.** La începutul anului universitar, până cel mai târziu în data de 15 octombrie, toți studenții vor completa și vor depune la casieria facultății fișa de înscriere în anul de studii pe care îl urmează. Au aceeași obligație și studenții aflați în staționarea școlărității, în 15 zile de la începerea fiecărui semestru de staționare sau după începerea semestrului II pentru continuarea studiilor în regim normal.

**6.8.** Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara la data de 08 martie 2018.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA  
FACULTATEA DE DREPT

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE - ANGAJAMENT  
LA CONCURSUL DE ADMITERE - SESIUNEA \_\_\_\_\_ 2018

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

**Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului<sup>1</sup> cu cetățenie română/străină:**

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>			
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, adopție, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>			
3	Prenumele			
4	Inițialele tatălui/mamei <sup>2</sup>			
5	CNP <sup>3</sup>			
6	Data nașterii	Anul	Luna	Ziua
7	Locul nașterii	Țara de origine	Județul/ cod țară <sup>4</sup>	Localitatea
8	Sexul	M		F
9	Starea civilă	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Divorțat(ă) <input type="checkbox"/> Văduv(ă)
10	Starea socială specială <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	<input type="checkbox"/> Provenit din case de copii	<input type="checkbox"/> Provenit din familie monoparentală
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii Cetățenie anterioară (dacă este cazul)
12	Naționalitatea			
13	Religia			
14	Etnia <sup>6</sup>			

<sup>1</sup> La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

<sup>2</sup> Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

<sup>3</sup> Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

<sup>4</sup> Numai pentru candidații străini.

<sup>5</sup> Numai pentru persoanele aflate în situațiile menționate.

<sup>6</sup> Numai pentru candidații români.

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

15	Domiciliul stabil al candidatului	Țara				
		Județul <sup>7</sup> / cod țară <sup>8</sup>				
		Localitatea	Municipiul _____ Orașul _____ Comuna _____			
		Adresa completă <sup>9</sup>	Str. _____ Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ Ap. _____ Sector _____ Cod. _____			
		Mediul	(U =Urban, R=Rural) _____.			
16	Actul de identitate/ Documentul de călătorie <sup>10</sup>	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
17	Alte date personale și de contact:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Candidat: Telefon: Fix _____ mobil _____ Email _____.</li> <li>• Tata/Tutore legal: Numele și prenumele _____ Domiciliul stabil al tatălui: Țara _____ Jud. _____ Orașul _____ Comuna _____ Satul _____ Str. _____ Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ Ap. _____ Sector _____ Cod. _____ Telefon fix/mobil _____ profesie _____</li> <li>• Mama/Tutore legal: Numele și prenumele _____ Domiciliul stabil al mamei: Țara _____ Jud. _____ Orașul _____ Comuna _____ Satul _____ Str. _____ Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ Ap. _____ Sector _____ Cod. _____ Telefon fix/mobil _____ profesie _____</li> </ul>				
18	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități (Se bifează numai de persoanele aflate în această situație ( cf. documentelor anexate)					
19	Profesia de bază a candidatului _____		Locul de muncă _____			
	Localitatea _____		Funcția _____		Telefon _____.	

<sup>7</sup> Numai pentru candidații români.

<sup>8</sup> Numai pentru candidații străini.

<sup>9</sup> Se solicită și pentru studenții străini.

<sup>10</sup> Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

***Secțiunea I.3.a. - Date privind pregătirea anterioară a candidatului<sup>11</sup> (absolvent de liceu)***

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Filiera	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
		Calificarea/specializarea obținută de candidat la finalizarea învățământului liceal	
		Anul finalizării învățământului liceal cu examen de bacalaureat promovat	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul ( <i>diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate</i> )	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate ( <i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din M.E.N.C.Ș.</i> )	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare ( <i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i> ) <sup>12</sup>	

<sup>11</sup> Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul M.E.N.C.Ș.), care permit înscrierea în învățământul superior.

<sup>12</sup> Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

**Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului<sup>13</sup> (absolvent de ciclu de învățământ universitar):**

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea facultății absolvite	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (ZI /IF/FR/IFR/ID/Seral)	
		Anul absolvirii _____ cu examen de licență promovat în anul _____, cu media _____.	
		2	Datele de identificare ale diplomei
Seria			
Numărul			
Emitentul			
Anul emiterii			
Supliment diplomă/Foia matricolă care însoțește actul de studii			
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate ( <i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din M.E.N.</i> )	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare ( <i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i> ) <sup>14</sup>	

<sup>13</sup> Se aplică și pentru candidații străini.

<sup>14</sup> Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.



**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

**Secțiunea I.4.a. – Alte studii universitare de masterat (absolvent de ciclul de învățământ universitar de master):**

1	Studiile universitare de master absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea facultății absolvite	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (ZI /IF/FR/IFR/ID/Seral)	
		Anul absolvirii _____ cu examen de disertație promovat în anul _____	
		2	Datele de identificare ale diplomei
Seria			
Numărul			
Emitentul			
Anul emiterii			
Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii			

**Secțiunea I.4.b. - Date privind pregătirea anterioară a candidatului (în curs de definitivare a ciclului de învățământ universitar de master; studii universitare de master abandonate/exmatriculare de la ciclul de învățământ universitar de master):**

1	<p>Studiile universitare de master:</p> <p><b>1.</b> în curs de definitivare;</p> <p><b>2.</b> Abandonate/exmatriculare</p>	<p><b>1.</b> În prezent sunt student la master (DA, NU) _____ cu/fără taxă _____, numărul anilor de studii urmați în regim fără taxă _____ am beneficiat de bursă (DA, NU) _____ nr. semestre _____. În prezent sunt student la master la Facultatea _____ din cadrul Instituției _____ Loc. _____, Jud. _____</p> <p><b>2.</b> Studiile universitare de master abandonate (DA, NU) _____/exmatriculare (DA, NU) _____ regimul de studiu cu/fără taxă _____, numărul anilor de studii urmați în regim fără taxă _____ am beneficiat de bursă (DA, NU) _____ nr. semestre _____. Am fost exmatriculat (DA, NU) _____ din motive disciplinare de la studiile universitare de master în anul universitar 20_____/20_____ din cadrul Facultății _____ a Universității _____ din Loc. _____, Jud. _____</p>
---	---	--

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

***Secțiunea I.5 – Angajament/Declarație pe proprie răspundere:***

1	Declar că mai sunt înscris la concursul de admitere la următoarele studii universitare de master/specializări <sup>15</sup> :	1. 2.
2	Opțiuni: Master: a) Dreptul afacerilor; b) Științe penale; c) Contenciosul administrativ și fiscal; d) Carieră judiciară; e) European Union Law; f) Drept fiscal. <sup>16</sup>	
3	În cazul în care nu voi fi declarat reușit pe locurile finanțate de la bugetul de stat, doresc/nu doresc să urmez masteratul în regim de plată a taxelor de școlarizare	(DA/NU) _____.
4	În cazul în care voi fi declarat reușit pe locurile finanțate de la bugetul de stat mă oblig să depun în original diploma de licență și foaia matricolă/suplimentul la diplomă și să confirm locul obținut prin achitarea taxei de înmatriculare până la data de 24 septembrie 2018.	
5	În cazul în care voi fi declarat reușit pe locurile în regim de plată a taxelor de școlarizare, mă oblig să achit în termen taxa de înmatriculare și taxele de școlarizare, iar în caz contrar să pierd calitatea de student. Am luat la cunoștință și sunt de acord cu actualizarea anuală a taxelor de școlarizare.	
6	Am luat la cunoștință și sunt de acord cu faptul că oferta educațională este provizorie și admiterea va avea loc în luna septembrie 2018.	
7	În cazul retragerii dosarului după achitarea taxei de înscriere/taxei de înmatriculare și/sau taxei de școlarizare, sumele achitate nu se restituie.	
8	Odată cu înmatricularea în anul universitar 2018-2019, mă oblig, sub sancțiunea exmatriculării, să semnez <b>Contractul de studii</b> .	
9	În cazul în care nu se vor organiza studii de masterat la specializarea _____ la care m-am înscris, optez să fiu înscris la specializarea _____.	
10.	<p><b>PRECAZARE*</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voi depune cerere de cazare pentru un loc de cazare în Căminele Universității de Vest din Timișoara DA/NU _____.</li> <li>• Voi depune cerere de cazare pentru un loc de cazare în alte cămine DA/NU _____.</li> </ul> <p>*Am luat la cunoștință că cererile de cazare se pot depune numai după confirmarea locului la specializarea la care am fost admis/ă, și că depunerea cererilor/dosarelor de cazare pentru anul universitar 2018-2019 se face pe platforma de cazare online, la adresa cazare.uvt.ro, în perioadele stabilite de Universitatea de Vest din Timișoara. De asemenea, am luat la cunoștință că efectuarea cazării în căminele Universității de Vest din Timișoara se realizează în limita locurilor disponibile, în conformitate cu Regulamentul de cazare al UVT pentru anul universitar 2018-2019.</p>	

**NOTĂ: Numerotarea secțiunilor I.1, I.3.a și I.3.b - corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic.**

Subsemnatul declar cele de mai sus pe propria mea răspundere și mă oblig să-mi respect angajamentele luate.

**SEMNĂTURA CANDIDATULUI** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_\_

<sup>15</sup> Cu precizarea instituției organizatoare.

<sup>16</sup> Indicați ordinea de preferință, începând cu prima opțiune.

## Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

### NOTĂ DE INFORMARE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA ȘI STOCAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prin libera voință și de comun acord am convenit încheierea prezentului Acord cu privire la prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal, denumit în continuare "Acord".

#### Preambul

Universitatea de Vest din Timișoara, Operator de date cu caracter personal, reprezentată prin Pirtea Marilen-Gabriel, având funcția de Rector, cu sediul în Timișoara, B-dul Vasile Parvan nr. 4, județul Timiș, telefon +40-(0)256-592111, fax +40-(0)256-592310, e-mail: gdpr@e-uvt.ro, cod fiscal/cod unic de înregistrare 4250670, prelucrează și stochează datele cu caracter personal furnizate de personal furnizate de candidații care se înscriu la concursul de admitere la studiile universitare de licență / master în anul universitar 2018-2019 pentru Universitatea de Vest din Timișoara.

#### Articol unic

(1) Semnatarii convin de comun acord să ia toate măsurile rezonabile necesare pentru a preveni dezvăluirea unor informații pe care le primesc unul de la altul sau pe care le pot obține în alte modalități pe timpul parcurgerii studiilor universitare de licență/master.

(2) La semnarea prezentului Acord, semnatarii iau cunoștință despre prelucrarea datelor cu caracter personal și își exprimă consimțământul în mod liber, expres și neechivoc cu privire la astfel de prelucrări pentru îndeplinirea obligațiilor legale, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație, ce va deveni aplicabil începând cu 25 mai 2018.

(3) Prin „Date cu caracter personal” se înțelege orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau prin referire la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

(4) Scopul în care vor fi utilizate datele:

Este obligatorie furnizarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în vederea întocmirii oricărei situații în legătură cu activitatea universitară a studentului. Se prelucrează toate datele și în vederea generării unei baze de date centralizate. Refuzul de a furniza datele solicitate are ca și consecință imposibilitatea de a figura în evidențele Universității de Vest din Timișoara.

(5) Datele cu caracter personal supuse prelucrării privesc: numele și prenumele, sexul, data și locul nașterii, cetățenia, etnia, semnătura, telefon/fax, adresa (domiciliu/ reședința), e-mailul, profesia, statutul pe piața muncii, formarea profesională – diplome – studii, situația familială, date privind sănătatea, inclusiv cele privind apartenența la o categorie defavorizată pe baza unor dizabilități, precum și date cu caracter special furnizate de beneficiari și pentru care vă exprimați în scris și în mod expres acordul de utilizare a acestora, referitoare la codul numeric personal și seria și numărul actului de identitate/ pașaport, în scopul prelucrării acestora pentru întocmirea oricărei situații în legătură cu activitatea profesională a dvs.

(6) Participarea dumneavoastră la evenimentele publice organizate de Universitate sau organizate de Universitate în colaborare cu partenerii săi, se consideră acord tacit cu privire la folosirea imaginilor realizate la evenimentele respective.

(7) Drepturi de care beneficiază persoana vizată sunt: dreptul de acces, dreptul de rectificare sau ștergere a datelor cu caracter personal, dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, dreptul de portabilitate a datelor, dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal care privesc persoana, dreptul de a se adresa justiției și Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, dreptul de a nu face obiectul unui proces decizional automatizat (crearea de profiluri).

(8) Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa Universității de Vest din Timișoara cu o cerere scrisă, datată și semnată, transmisă via e-mail la adresa gdpr@e-uvt.ro, prin poștă sau personal la adresa Bd. Vasile Pârvan nr. 4, etaj 1, sala 150, Timișoara, județul Timiș.

(9) Semnatarii se obligă, de asemenea, să ia, pe propria răspundere, toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricăror distrugereri, pierderi, modificări, dezvăluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la "Datele cu caracter personal" deținute despre cealaltă parte. Cu toate acestea, în cazul în care Datele cu caracter personal furnizate au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată sau are loc orice încălcare a securității Datelor cu caracter personal, fiecare Parte va notifica imediat celeilalte Părți un astfel de incident și va coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat și pentru notificarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

(10) Părțile vor lua, pe propria răspundere, toate măsurile rezonabile și necesare pentru a se asigura că toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții lor respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date cu caracter personal, ca parte a acestui Acord.

**Universitatea de Vest din Timișoara  
prin Reprezentant legal**

Am luat la cunoștință de conținutul prezentei informări și declar că l-am înțeles în integralitatea sa și totodată îmi exprim, prin bifarea prezentei, în mod expres, acordul ca UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA să prelucreze datele cu caracter personal ale subsemnatului, inclusiv pe cele cu caracter special, date furnizate de subsemnatul în deplină cunoștință de cauză.

Nume și prenume: \_\_\_\_\_

CNP: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Semnătura .....**

**SECRETAR** Semnătura \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**VERIFICAT** Semnătura \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**ETICHETA VOLANTĂ**  
(Se lipește pe dosar)

**UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**  
**FACULTATEA DE DREPT**

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

- sesiunea \_\_\_\_\_ 2018 -

**Date de identificare ale candidatului cu cetățenie română/străină** (la înscriere sau la modificarea datelor personale - după caz):

<b>NUMELE DE FAMILIE</b> (la naștere)	<b>NUMELE DE FAMILIE ACTUAL</b> (după căsătorie, adopție, modificare la cerere, conform actului doveditor)	<b>INIȚIALA</b> <b>TATĂLUI/MAMEI*</b> (*în cazul familiei monoparentale)	<b>PRENUMELE</b>
--	---	---	------------------

- **MEDIA EXAMENULUI DE LICENȚĂ** (\_\_\_\_\_).
  - **FACULTATEA ABSOLVITĂ** \_\_\_\_\_ de Stat/Privată
- INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR** \_\_\_\_\_

DURATA STUDIILOR: 3/4 ani (Bologna) 4/5/6 ani   ANUL ABSOLVIRII \_\_\_\_\_.

**Adresa completă**

**Telefon:** Fix \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_.

**OPȚIUNI**

**I. Masterat:** Dreptul afacerilor IF; Științe penale IF; Contenciosul administrativ și fiscal IF; Carieră judiciară IF; *European Union Law* IF; Drept fiscal IF. (Indicați ordinea de preferință, începând cu prima opțiune.)

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_
- f. \_\_\_\_\_

**II.** Numele destinatarului, telefonul, mail-ul și adresa unde doresc să-mi fie expediată corespondența cu facultatea \_\_\_\_\_

Data înscrierii la concurs: \_\_\_\_\_

Semnătura candidatului: \_\_\_\_\_

SECRETAR,

VERIFICAT,

**WEST UNIVERSITY OF TIMIȘOARA  
FACULTY OF LAW**

**APPLICATION FORM - AFFIDAVIT**  
FOR ENROLLMENT IN THE ADMISSION COMPETITION - SESSION \_\_\_\_\_ 2018

**MASTER STUDIES**

**Section I.1 - Personal information of candidates<sup>17</sup> with Romanian/other citizenship:**

1	Surname at birth (from the birth certificate)			
2	Current surname ( <i>after marriage, adoption, modification upon request, as the case may be, according to the documentary evidence</i> )			
3	First name			
4	Initial of father's/mother's first name <sup>18</sup>			
5	Personal identification number <sup>19</sup>			
6	Date of birth	Year	Month	Day
7	Place of birth	Country of origin	County/Country code <sup>20</sup>	Town
8	Gender		M	F
9	Marital status	Married	<input type="checkbox"/> Unmarried	<input type="checkbox"/> Divorced <input type="checkbox"/> Widower (widow)
10	Special social status <sup>21</sup>		<input type="checkbox"/> Orphan (one/both parents)	<input type="checkbox"/> Coming from an orphanage <input type="checkbox"/> Coming from a single parent family
11	Citizenship	Romanian, residing in Romania	Romanian, residing in another country	Other citizenship
				Previous citizenship (where appropriate)
12	Nationality			
13	Religion			
14	Ethnic group <sup>22</sup>			

<sup>17</sup> At registration or change of personal information (as the case may be).

<sup>18</sup> Where appropriate (for example: single parent families).

<sup>19</sup> Or other personal identification code, for foreign candidates.

<sup>20</sup> Only for foreign candidates.

<sup>21</sup> Only for candidates with a special social status.

<sup>22</sup> Only for Romanian candidates.

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

15	Stable residence	Country				
		County <sup>23</sup> / Country code <sup>24</sup>				
		Locality	Municipality _____ Town _____ Commune _____ Village _____			
		Full address <sup>25</sup>	Str. _____ No. _____ Bl. _____ Floor _____ Ap. _____ Sector _____ Code _____			
		Environment	(U =Urban, R=Rural) _____.			
16	Identification document/travel document <sup>26</sup>	Series	Number	Issued by	Date of issue	Validity period
17	Other personal and contact data:	Candidate: Phone: _____ mobile phone: _____ Email _____. Father/Legal tutor: First name and surname _____ Father's stable residence: Country _____ County _____ Town _____ Commune _____ Village _____ Str. _____ No. _____ Bl. _____ Floor _____ Ap. _____ Sector _____ Code _____ Phone/mobile phone _____ profession _____ Mother/ Legal tutor: First name and surname _____ Mother's stable residence: Country _____ County _____ Town _____ Commune _____ Village _____ Str. _____ No. _____ Bl. _____ Floor _____ Ap. _____ Sector _____ Code _____ Phone/mobile phone _____ profession _____				
18	Candidate belonging to the category of persons with disabilities (to be ticked only by persons who belong to this category ( according to the annexed documentary evidence)					
19	Candidate's basic profession _____ Workplace _____ Locality _____ Position _____ Phone _____.					

<sup>23</sup> Only for Romanian candidates.

<sup>24</sup> Only for foreign candidates.

<sup>25</sup> Requested also for foreign candidates.

<sup>26</sup> Travel document - only for foreign candidates (identification document for EU/EEA citizens or passports for citizens from EU/EEA third countries).

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

**Section I.3.a – Information regarding previous studies of the candidate<sup>27</sup> (high-school graduate)**

1	Previous pre-university studies (high-school level)	Name of the institution where the candidate finished high-school	
		Country	
		Locality	
		County	
		Line of study/Domain	
		Length of studies	
		Graduation year	
		Type of study (full time/evening classes/part time education/education by correspondence)	
		Qualification/ specialization obtained by the candidate upon finishing high-school	
		Year of finishing high-school education by obtaining the baccalaureate diploma	
2	Information regarding the diploma	Type (baccalaureate or equivalent diploma for the candidate with previous studies in another country)	
		Series	
		Number	
		The issuing institution	
		Issued in	
3	Other remarks (in case the candidate has finished his/her previous studies abroad)	Diploma recognition <i>(General Department of International and European Relations/ General Department of Higher Education and National Centre for Recognition and Equivalence of Diplomas at the Ministry of National Education and Scientific Research)</i>	
		Number/Series of the recognition/equivalence document <i>(issued by the General Department of International and European Relations/ General Department of Higher Education and National Centre for Recognition and Equivalence of Diplomas)<sup>12</sup></i>	

<sup>27</sup> For the foreign candidate who wishes to study in Romania, only the document that proves the recognition/equivalence of diplomas will be taken into consideration (document issued by the specialized department inside the Ministry of National Education and Scientific Research), document that authorizes the enrollment in a higher education institution.

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

**Section I.3.b - Information regarding the previous studies of the candidate<sup>13</sup> (higher education level)**

1	Higher education qualification	Name of the higher education institution where the candidate finished his previous studies	
		Country	
		Town	
		County	
		Name of the graduated higher education institution	
		Line of study/Domain	
		Study programme/Specialization	
		Academic degree	
		Length of studies (number of years or semesters, as the case may be)	
		Graduation year	
		Type of study (full time/evening classes/part time education/education by correspondence)	
		Graduation year ____ graduation exam passed in ____, grade ____.	
2	Information regarding the diploma	Type ( <i>Bachelor degree/equivalent diploma</i> )	
		Series	
		Number	
		The issuing institution	
		Issued in	
		Diploma supplement/Transcript of records accompanying the diploma	
3	Other remarks (in case the candidate has finished his/her previous studies abroad)	Diploma recognition ( <i>General Department of International and European Relations/ General Department of Higher Education and National Centre for Recognition and Equivalence of Diplomas at the Ministry of National Education and Scientific Research</i> )	
		Number/Series of the recognition/equivalence document ( <i>issued by the General Department of International and European Relations/ General Department of Higher Education and National Centre for Recognition and Equivalence of Diplomas</i> ) <sup>14</sup>	



**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

**Section I.4.a. – Information regarding other Master studies (master level):**

1	Graduated master studies	Name of the higher education institution where the candidate finished his previous studies		
		Country		
		Town		
		County		
		Name of the graduated higher education institution		
		Line of study/Domain		
		Study programme/Specialization		
		Academic degree		
		Length of studies (number of years or semesters, as the case may be)		
		Graduation year		
		Type of study (full time/evening classes/part time education/education by correspondence)		
Graduation year _____ dissertation exam passed in _____				
2	Information regarding the diploma	Type ( <i>Master degree/equivalent diploma</i> )		
		Series		
		Number		
		The issuing institution		
		Issued in		
		Diploma supplement/Transcript of records accompanying the diploma		

**Section I.4.b. – Information regarding the previous studies of the candidate (on-going Master studies; abandoned Master studies/ disenrolled from Master studies):**

1	<p>Master studies:</p> <p><b>1.</b> on-going;</p> <p><b>2.</b> abandoned/ disenrolled</p>	<p><b>1.</b> I am currently a Master student (YES, NO) _____ financially supported by the state budget (YES/NO) _____, for a number of _____ years of study. I was a beneficiary of a scholarship (YES, NO) _____ for a number of _____ semesters. I am currently a Master student at the Faculty of _____ within the higher education institution _____ Town _____, County _____</p> <p><b>2.</b> Abandoned Master studies (YES, NO) _____/disenrolled from Master studies (YES, NO) _____. I was financially supported by the state budget (YES/NO) _____, for a number of _____ years of study _____. I was a beneficiary of a scholarship (YES, NO) _____ for a number of _____ semesters. I was disenrolled from the Master studies (YES, NO) of the Faculty of _____ of the _____ University, Town. _____, County _____ in the academic year 20_____/20_____</p>
---	---	--

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

**Section 1.5 – Affidavit of the Candidate:**

1	I declare that I am also enrolled in the admission competition of the following Master studies/ specializations <sup>28</sup> :	1. 2.
2	Options: Master Studies: a) Business Law; b) Criminal Sciences; c) Administrative and Tax Litigation; d) Judicial Careers; e) European Union Law; f) Tax Law. <sup>29</sup>	
3	In case I shall not pass the exam, therefore I shall not be financially supported by the state budget, I shall/shall not pay the tuition fees for the master studies.	(YES/NO) _____.
4	In case I shall pass the exam and therefore I shall be financially supported by the state budget, I hereby undertake to file the original document of the graduation diploma, as well as the original documents of the transcripts of records/diploma supplement and confirm the registration accessed by payment of the registration fee, until the date of 24 September 2018.	
5	In case I shall not be financially supported by the state budget, I hereby undertake to pay on time the registration fee as well as the tuition fees for the master studies, and in the contrary case, to waive the student status. I was fully informed of these conditions and I agree with the annual update of the tuition fees.	
6	I was fully informed and I agree with the fact that the educational offer is preliminary and that the admission competition shall take place in September 2018.	
7	In case the candidate withdraws his/her file following payment of the registration/tuition fees for the master studies, the original amounts shall not be disbursed.	
8	Once I am enrolled in the first year of studies 2018-2019, I undertake, under penalty of expulsion, to sign the Learning Agreement.	
9	In case no courses shall be held for the Master Studies specialization _____ where I was enrolled, I hereby express intention to be enrolled for _____.	
10	<p>PRE-ACCOMMODATION APPLICATION*</p> <p>· I shall submit an application for accommodation in the hall of residence of West University of Timisoara YES / NO _____.</p> <p>· I shall submit an application for accommodation in other residences YES / NO _____.</p> <p>* I acknowledge that the applications for accommodation may only be submitted after confirmation of the place at the specialization I was admitted for, and that the accommodation applications / files for the academic year 2018-2019 are to be submitted on the on-line accommodation platform, at <a href="http://cazare.uvt.ro">cazare.uvt.ro</a>, during the periods set by the West University.</p> <p>I also acknowledge that accommodation in the hall of residence of West University of Timisoara is subject to availability, in accordance with the WUT Accommodation Regulations for the academic year 2018-2019.</p>	

**NOTA BENE: The numbering of sections I.1, I.3.a and I.3.b – corresponds to the system to be used in the National Student Enrollment Registry.**

I swear and affirm that the above are true and I undertake to observe the obligations that I assumed.

**CANDIDATE SIGNATURE** \_\_\_\_\_ **Date** \_\_\_\_\_

**SECRETARY Signature** \_\_\_\_\_ **Date** \_\_\_\_\_

**PERSON in charge Signature** \_\_\_\_\_ **Date** \_\_\_\_\_

<sup>28</sup> The candidate shall mention the organizing institution.

<sup>29</sup> Indicate your order of preference, starting with your first option.

REMOUVABLE STICKER  
(To be stuck onto the candidate file)

**WEST UNIVERSITY OF TIMIȘOARA  
FACULTY OF LAW**

MASTER STUDIES

- session \_\_\_\_\_ 2018 -

1. **Identification data of the candidate of Romanian/foreign citizenship** (upon registration or change of personal data (as the case may be))

<b>SURNAME</b> (upon birth)	<b>PRESENT SURNAME</b> (following marriage, adoption, modification upon request, according to documentary evidence)	<b>INITIAL OF FATHER'S/MOTHER'S FIRST NAME*</b> (* in case of single parent families)	<b>PRENUMELE FIRST NAME</b>
--------------------------------	--	--	---------------------------------

- **GRADUATION SCORE** (\_\_\_\_\_).
- **FACULTY GRADUATED** \_\_\_\_\_ State/Private.  
HIGHER EDUCATION INSTITUTION \_\_\_\_\_

LENGTH OF STUDIES : 3/4 YEARS (Bologna) 4/5/6   years GRADUATION YEAR\_\_\_\_\_.

**Full address:**

Phone: \_\_\_\_\_ Mobile \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_.

**OPTIONS**

**I. Master Studies:** *Business Law*- normal attendance courses; *Criminal Sciences* – normal attendance courses; *Administrative and Tax Litigation* – normal attendance courses; *Judicial Careers* – normal attendance ; *European Union Law* – normal attendance courses; *Tax Law* – normal attendance courses. (Indicate your order of preference, starting with the first option.)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**II. Name of the addressee, phone number, mail-ul and address where I want to receive the faculty correspondence** \_\_\_\_\_

Registration date \_\_\_\_\_  
SECRETARY, \_\_\_\_\_

Candidate signature: \_\_\_\_\_  
PERSON IN CHARGE, \_\_\_\_\_

Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

Anexa 5

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**Începând cu anul universitar 2018-2019**

*Programul de studii universitare de masterat*

*Domeniul fundamental Drept*

*Domeniul de licență Drept*

*Durata studiilor 1 an*

*Forma de învățământ cu frecvență (IF)*

Specializarea: **Dreptul afacerilor**

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	Drept societar și al pieței de capital	DA	DI	D2DA1101	2	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
2.	Dreptul contractelor profesionale	DA	DI	D2DA1102	2	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
3.	Drept fiscal și contabil	DS	DI	D2DA1103	2	3	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
4.	Proceduri în dreptul afacerilor	DA	DI	D2DA1104	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
5.	Practică de specialitate	DS	DI	D2DA1105	-	-	3	-	C	4	-	-	-	-	-	-
6.	Dreptul creditului	DS	DI	D2DA1206	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	6
7.	Dreptul asigurărilor	DA	DI	D2DA1207	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
8.	Dreptul concurenței	DS	DI	D2DA1208	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
9.	Dreptul insolvenței	DS	DI	D2DA1209	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
10.	Elaborarea lucrării de disertație	DS	DI	D2DA1210	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	C	5
11.	Drept penal al afacerilor	DA	DO	D2DA1111	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
12.	Dreptul proprietății intelectuale	DA	DO	D2DA1112	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
13.	Garantarea executării obligațiilor	DA	DO	D2DA1113	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
14.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2DA1114	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
15.	Dreptul consumului	DS	DO	D2DA1215	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
16.	Dreptul relațiilor de muncă	DS	DO	D2DA1216	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
17.	Drept public al afacerilor	DS	DO	D2DA1217	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
18.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2DA1218	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
	<b>TOTAL</b>				10	7	3	-	-	30	10	5	3	-	-	30
	Total ore didactice pe săptămână				20						18					

Specializarea: **Științe penale**

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	Drept penal – partea generală. Probleme teoretice și practice	DA	DI	D2SP1101	2	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
2.	Drept penal – partea specială. Probleme teoretice și practice	DS	DI	D2SP1102	2	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-

### Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat

3.	Drept penal comparat	DS	DI	D2SP1103	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
4.	Teoria și metodele cercetării criminologice	DA	DI	D2SP1104	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
5.	Practică de specialitate	DS	DI	D2SP1105	-	-	3	-	C	4	-	-	-	-	-	-
6.	Drept procesual penal. Probleme teoretice și practice	DS	DI	D2SP1206	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
7.	Drept procesual penal comparat	DS	DI	D2SP1207	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
8.	Politici penale	DA	DI	D2SP1208	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	6
9.	Drept penal internațional	DA	DI	D2SP1209	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
10.	Elaborarea lucrării de disertație	DS	DI	D2SP1210	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	C	5
TOTAL																
11.	Penologie și științe penitenciare	DS	DO	D2SP1111	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
12.	Investigarea infracțiunilor de corupție, criminalitate organizată și terorism	DA	DO	D2SP1112	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
13.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2SP1113	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
14.	Medicină legală	DS	DO	D2SP1214	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
15.	Reintegrare socială și supraveghere	DS	DO	D2SP1215	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
16.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2SP1216	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
TOTAL					10	5	3	-	-	30	10	5	3	-	-	30
Total ore didactice pe săptămână					18					18						

### Specializarea: Carieră judiciară

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	Teoria generală a contractului	DA	DI	D2CJ1101	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
2.	Drept penal - partea generală. Probleme teoretice și practice	DA	DI	D2CJ1102	2	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
3.	Drept penal - partea specială. Probleme teoretice și practice	DS	DI	D2CJ1103	2	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
4.	Probleme actuale ale Codului de procedură civilă	DA	DI	D2CJ1104	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
5.	Practică de specialitate	DS	DI	D2CJ1105	-	-	3	-	C	4	-	-	-	-	-	-
6.	Contracte speciale cu titlu oneros	DS	DI	D2CJ1206	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	6
7.	Dobândirea, publicitatea și apărarea dreptului de proprietate	DS	DI	D2CJ1207	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
8.	Răspunderea civilă delictuală	DS	DI	D2CJ1208	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
9.	Drept procesual penal. Probleme teoretice și practice	DS	DI	D2CJ1209	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
10.	Elaborarea lucrării de disertație	DS	DI	D2CJ1210	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	C	5
TOTAL																
11.	Garantarea executării obligațiilor	DA	DO	D2CJ1111	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
12.	Moșteniri și liberalități	DA	DO	D2CJ1112	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
13.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2CJ1213	2	1	-	-	E	4	-	-	-	-	-	-
14.	Dreptul relațiilor de muncă	DS	DO	D2CJ1214	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
15.	Dreptul relațiilor de familie	DS	DO	D2CJ1215	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
16.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2CJ1216	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	4
TOTAL					10	5	3	-	-	30	10	5	3	-	-	30

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

Total ore didactice pe săptămână	18	18
----------------------------------	----	----

**Specializarea: European Union Law**

No.	Subject	C1	C2	Subject code	Semester I						Semester II					
					C	S	L	P	V	C	C	S	L	P	V	C
1.	Principles of European Union Law	AS	CS	D2UE1101	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
2.	European Union Institutions and Procedures	AS	CS	D2UE1102	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
3.	Human Rights in the European Union	AS	CS	D2UE1103	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
4.	Conflicts of Laws and of Jurisdictions in the European Union	SS	CS	D2UE1104	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
5.	Specialised Legal Practice	SS	CS	D2UE1105	-	-	3	-	C	4	-	-	-	-	-	-
6.	Competition and Consumer Protection European Union Law	SS	CS	D2UE1206	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
7.	European Union Fiscal Law	SS	CS	D2UE1207	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
8.	European Union Law of Financial Institutions	SS	CS	D2UE1208	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
9.	European Union Company Law	SS	CS	D2UE1209	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
10.	Preparation of the Master's Thesis	SS	CS	D2UE1210	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	C	4
11.	European Union Internet Law	SS	OS	D2UE1111	2	0	-	-	C	3	-	-	-	-	-	-
12.	European Union Social Law	SS	OS	D2UE1112	2	0	-	-	C	3	-	-	-	-	-	-
13.	Optional subject (untitled)	SS	OS	D2UE1113	2	0	-	-	C	3	-	-	-	-	-	-
14.	Harmonization of European Union Private Law	SS	OS	D2UE1214	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	C	3
15.	European Criminal Law	SS	OS	D2UE1215	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	C	3
16.	Optional subject (untitled)	SS	OS	D2UE1216	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	C	3
TOTAL					12	4	3	-	-	3	12	4	3	-	-	3
										0						0
Teaching hours per week					19						19					

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

**Specializarea: Contenciosul administrativ și fiscal**

Nr. Crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	Contenciosul actelor administrative unilaterale	DA	DI	D2CAF1101	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
2.	Contenciosul funcției publice	DA	DI	D2CAF1102	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
3.	Contenciosul contractelor administrative	DA	DI	D2CAF1103	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
4.	Contenciosul proprietății publice și al domeniului public	DA	DI	D2CAF1104	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
5.	Practică de specialitate	DS	DI	D2CAF1105	-	-	3	-	C	5	-	-	-	-	-	-
6.	Contenciosul contravențional	DA	DI	D2CAF1206	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
7.	Drept public al afacerilor	DS	DI	D2CAF1207	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
8.	Contenciosul fiscal	DS	DI	D2CAF1208	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
9.	Contenciosul răspunderii patrimoniale a administrației publice	DA	DI	D2CAF1209	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
10.	Elaborarea lucrării de disertație	DS	DI	D2CAF1210	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	C	5
11.	Contenciosul amenajărilor urbane și al autorizării construcțiilor	DS	DO	D2CAF1111	2	1	-	-	C	5	-	-	-	-	-	-
12.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2CAF1112	2	1	-	-	C	5	-	-	-	-	-	-
13.	Executarea silită a creanțelor bugetare	DS	DO	D2CAF1213	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	C	5
14.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2CAF1214	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	C	5
Total credite (discipline obligatorii și minim opționale)										30						30
Total ore didactice pe săptămână					18						18					

**Specializarea: Drept fiscal**

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	Teoria generală a dreptului fiscal	DA	DI	D2DF1101	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
2.	Drept contabil	DS	DI	D2DF1102	1	2	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-

**Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**

3.	Impozitarea companiilor	DA	DI	D2DF1103	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
4.	Drept fiscal internațional	DS	DI	D2DF1104	2	1	-	-	E	5	-	-	-	-	-	-
5.	Practică de specialitate	DS	DI	D2DF1105	-	-	3	-	C	5	-	-	-	-	-	-
6.	Drept fiscal al Uniunii Europene	DS	DI	D2DF1206	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
7.	Taxa pe valoarea adăugată	DS	DI	D2DF1207	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
8.	Impozitarea persoanelor fizice	DA	DI	D2DF1208	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	E	5
9.	Contenciosul fiscal	DA	DI	D2DF1209	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	5
10.	Elaborarea lucrării de disertație	DS	DI	D2DF1210	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	C	5
11.	Protecția drepturilor contribuabililor și procedura fiscală	DA	DO	D2DF1111	2	1	-	-	C	5	-	-	-	-	-	-
12.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2DF1112	2	1	-	-	C	5	-	-	-	-	-	-
13.	Executarea silită a creanțelor bugetare	DA	DO	D2DF1213	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	C	5
14.	Disciplină nenominalizată	DS	DO	D2DF1214	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	C	5
Total credite (discipline obligatorii și minim opționale)										30						30
Total ore didactice pe săptămână					18						18					