

Afișat, 18.06.2020

**În atenția tuturor studenților**  
**REFERITOR LA DISCIPLINA VOLUNTARIAT - SEM. II, 2019/2020**

Studenții care au participat în acest semestru la activități de voluntariat vor putea transmite pe email atât la secretariatul de an din cadrul Facultății de Drept, cât și la OSUT, *dosarele cuprinzând documentele justificative derulării activității de voluntariat.*

**Calendarul de depunere și verificare a dosarelor pentru obținerea creditelor de voluntariat este următorul:**

- 17-28 iunie 2020 – depunerea portofoliilor, online;
- 29-30 iunie 2020 – evaluarea portofoliilor de către comisia constituită la nivelul fiecărei facultăți conform articolului 11 din *Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat*;
- 1 iulie 2020 – afișarea rezultatelor evaluării portofoliilor, pe site-ul fiecărei facultăți și pe site-ul OSUT ([www.osut.ro](http://www.osut.ro));
- 2 iulie 2020 – depunerea eventualelor contestații, online;
- 3 iulie 2020 – analiza eventualelor contestații depuse și afișarea rezoluțiilor asupra acestora pe site-ul fiecărei facultăți și pe site-ul OSUT ([www.osut.ro](http://www.osut.ro)).

Conform articolului 7, alineatul (1) din *Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat*, **activitățile de voluntariat vor fi recunoscute doar dacă s-au desfășurat în cadrul unui ONG înregistrat în Repertoarul UVT al ONG-urilor sau dacă s-au desfășurat în cadrul departamentelor, facultăților sau în folosul UVT. Lista cu organizațiile înregistrate în Repertoarul UVT al ONG-urilor este disponibilă la adresa: <https://studenti.uvt.ro/voluntariat/>.**

Portofoliile depuse de studenți în vederea acordării creditelor pentru activități de voluntariat trebuie să fie constituite din:

- Raport de activitate aferent activităților în baza cărora se solicită creditele (conform – Anexei 2 la *Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat*);
- Copii aferente diplomelor, titlurilor sau certificărilor – dacă este cazul;
- Adeverință din partea ONG-ului înregistrat în Repertoarul ONG al UVT care să ateste activitatea de voluntariat în cuantum de minimum 60 ore;
- Evaluare realizată de supervisorul/coordonatorul voluntarului din cadrul ONG-ului în care s-a realizat activitatea de voluntariat (conform Anexei 3 la *Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat*).

Documentele necesare (anexele 2 și 3 la regulamentul) se găsesc la adresa: <https://drept.uvt.ro/cereri-si-formulare-tipizate.html>, cât și pe site-ul osut.ro.

**MODALITATEA DE TRANSMITERE A DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE DERULĂRII ACTIVITĂȚII DE VOLUNTARIAT:** Studenții care au participat în acest semestru la activități de voluntariat vor putea transmite pe email la secretariatul de an din cadrul Facultății de Drept, *dosarele cuprinzând documentele justificative derulării activității de voluntariat*, după cum urmează:

- anii I - II IF/IFR ([simona.bic@e-uvt.ro](mailto:simona.bic@e-uvt.ro));
- anul III IF/IFR ([manuela.colf@e-uvt.ro](mailto:manuela.colf@e-uvt.ro));
- anul IV IF/IFR ([claudia.nemes@e-uvt.ro](mailto:claudia.nemes@e-uvt.ro));
- anul I master ([diana.pop@e-uvt.ro](mailto:diana.pop@e-uvt.ro)).